



ALMA MATER STUDIORUM | AREA  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | SERVIZI STUDENTI

**BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE DI LOCAZIONE  
ABITATIVA SOSTENUTE DA STUDENTI E STUDENTESSE FUORI SEDE ISCRITTI ALL'ANNO  
ACCADEMICO 2024/2025**

**SCADENZA BANDO: 29/11/2024 ore 15:00**

**Art. 1 – Finalità, numero e importo dei contributi**

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna istituisce un concorso per attribuire a 600 studenti e studentesse fuori sede un contributo di € 1.000,00 a titolo di parziale rimborso delle spese di locazione abitativa per l'anno accademico 2024/2025.

**Art. 2 – Requisiti di partecipazione - Iscrizione.**

1. Possono partecipare al presente concorso coloro che sono iscritti presso l'Università di Bologna per l'a.a. 2024/2025 ai corsi di laurea, di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico dal primo anno di corso e fino al primo anno fuori corso.

Chi si iscrive ad un corso di laurea magistrale a ciclo unico ed è già in possesso di una laurea può partecipare per un numero di anni pari alla differenza tra la durata del corso adito, più un anno, e il numero di anni accademici di iscrizione al corso di provenienza, valutato sulla base dell'anno di prima immatricolazione.

L'anno di prima immatricolazione retrocede proporzionalmente al periodo per il quale si consente ancora l'accesso al beneficio.

2. Al fine di valutare il numero di anni di iscrizione si tiene conto dell'anno di prima immatricolazione, anche se avvenuta presso altro Ateneo o altro corso di studi, fatta salva un'eventuale rinuncia agli studi.

3. Non possono partecipare al presente concorso:

a) coloro che si iscrivono ad un corso di studio che rilascia un titolo di valore identico o inferiore a quello già posseduto, e cioè:

- chi è in possesso di laurea del vecchio ordinamento e si iscrive ad un corso di laurea, di laurea magistrale o di laurea magistrale a ciclo unico;
- chi è in possesso di un diploma universitario e si iscrive ad un corso di laurea;
- chi è in possesso di laurea e si iscrive ad un altro corso di laurea o è in possesso di laurea specialistica/magistrale e si iscrive ad altro corso di laurea magistrale;
- chi è in possesso di laurea o diploma di primo livello di un Istituto di alta Formazione Artistica e Musicale e si iscrive ad un corso di laurea;
- chi è in possesso di laurea specialistica/magistrale o diploma di secondo livello di un Istituto di alta Formazione Artistica e Musicale e si iscrive ad un corso di laurea magistrale;

b) coloro che ottengono il riconoscimento o l'equipollenza di un titolo accademico conseguito all'estero di valore equivalente o superiore a quello per cui si iscrivono.

4. Il requisito dell'iscrizione all'a.a. 2024/2025 deve essere posseduto alla data di scadenza del bando. Si determina comunque la decadenza dal beneficio qualora, dopo la scadenza del bando, si verifichi l'annullamento o la chiusura della carriera per effetto di decadenza dagli studi, rinuncia agli studi, congedo in uscita, conseguimento del titolo nell'a.a. 2023/2024.



5. Coloro che sono iscritti contemporaneamente a due corsi di studio ai sensi della L. n. 33/2022, possono partecipare al presente bando esclusivamente per il corso per il quale hanno esercitato l'opzione relativa ai benefici di diritto allo studio.

### **Art. 3 – Requisiti di partecipazione - Merito.**

#### **1. Criteri generali di valutazione dei requisiti di merito**

- I requisiti di merito sono valutati sulla base dell'anno di prima iscrizione, anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Facoltà, Corso di Laurea, anche all'estero, fatta salva un'eventuale rinuncia agli studi. Quindi in caso di trasferimento da un corso di altro Ateneo o Istituto di Grado Universitario, anche estero, o di passaggio di corso interno all'Ateneo o Istituto di Grado Universitario viene richiesto il numero di crediti in base all'anzianità di iscrizione e non in base all'anno di corso al quale lo studente risulterà iscritto per l'a.a. 2024/2025.
- I crediti maturati sono validi solo se riconosciuti per il corso di studio per il quale lo studente richiede il beneficio, anche se diverso da quello dell'anno precedente. In caso di passaggi/trasferimenti i crediti riconosciuti sono considerati validi anche in caso di riconoscimento parziale e lo studente deve superare attività formative integrative ai fini del conseguimento del titolo.
- I crediti per accedere al beneficio devono essere maturati al **10/08/2024**. A tal fine si fa riferimento ad esami verbalizzati e registrati entro tale data. Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea abilitanti alle professioni sanitarie saranno considerati utili i crediti formativi conseguiti in seguito alla frequenza di tirocini curriculari anche se verbalizzati e registrati successivamente alla data del 10/08/2024.
- In caso di esami integrati, devono risultare conseguiti e convalidati, entro il 10/08/2024, i crediti relativi a tutte le prove che costituiscono ciascun esame integrato.
- Ai fini della valutazione dei requisiti di merito, non è preso in considerazione il periodo di interruzione degli studi per gli studenti che interrompono la carriera nei seguenti casi:
  1. per le studentesse, per l'anno di nascita di ciascun figlio;
  2. per gravi e prolungate infermità, debitamente certificate;
  3. interruzione della carriera per almeno due anni accademici.
- **Chi si iscrive al primo anno dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico è valutato in base alla sola condizione economica.**

#### **2. Criteri di valutazione del merito - Casi particolari**

**a) Studenti e studentesse che per l'a.a. 2024/2025 si trasferiscono da un corso di altro Ateneo o Istituto di Grado Universitario oppure effettuano un passaggio di corso interno all'Ateneo o Istituto di Grado Universitario:** possono avvalersi di eventuali riconoscimenti di crediti da attività formative/esami sostenuti precedentemente, ma il requisito di merito è valutato in base all'anno di prima iscrizione e non in base all'anno di corso di ammissione (es. lo studente con prima iscrizione ad un corso di laurea nell'a.a. 2023/2024, che si trasferisce e viene ammesso al 1° anno di un corso di laurea per l'anno accademico 2024/2025, è valutato ai fini del merito come studente del 2° anno; deve pertanto essere in possesso di almeno 25 crediti all'accesso per ottenere l'idoneità).

**b) Studenti e studentesse decaduti o che negli anni precedenti abbiano rinunciato agli studi:**



**b1) se ammessi/e al primo anno di tutti i corsi di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico per l'a.a. 2024/2025:** gli studenti e le studentesse che decadono o rinunciano agli studi e sono ammessi al primo anno, sono valutati/e in base ai soli requisiti di reddito.

**b2) se ammessi/e ad anni successivi al primo di tutti i corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico per l'a.a. 2024/2025:** gli studenti e le studentesse che decadono o rinunciano agli studi e sono ammessi/e ad anni successivi al primo, per raggiungere i crediti richiesti possono avvalersi dei crediti riconosciuti. Per il conteggio del numero di crediti utili, ai fini della concessione del beneficio, occorre virtualmente retrocedere l'anno di immatricolazione in base all'anno di corso cui sono ammessi (ad es. per lo studente ammesso al 2° anno per l'anno accademico 2024/2025, l'a.a. 2023/2024 è considerato anno di immatricolazione assoluta e per ottenere il beneficio deve avere almeno 25 crediti).

**c) Studenti e studentesse internazionali che hanno frequentato periodi di studi all'estero**

**c1) se ammessi/e al primo anno, di tutti i corsi di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico, sono valutati/e in base ai soli requisiti di reddito.**

**c2) se ammessi/e ad anni successivi al primo,** per raggiungere i crediti richiesti potranno avvalersi di eventuali riconoscimenti di attività formative/esami sostenuti precedentemente. In questo caso l'anno di immatricolazione assoluta retrocede proporzionalmente all'anno di corso a cui sono stati ammessi (ad es. per lo studente ammesso al 3° anno per l'anno accademico 2024/2025, l'a.a. 2022/2023 è considerato come anno di immatricolazione assoluta).

**d) Gli esami e crediti conseguiti presso Università estere** (es. nell'ambito del Programma Erasmus+), sono presi in considerazione solo se sostenuti entro il 10/08/2024 e convalidati o riconosciuti dall'Università di Bologna.

**e) Studenti e studentesse che hanno conseguito crediti formativi in Corsi singoli e Master riconosciuti per il corso di studi a cui sono iscritti/e per l'a.a. 2024/2025:**

**e1) se ammessi/e al primo anno di tutti i corsi di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico** sono valutati/e in base ai soli requisiti di reddito;

**e2) se ammessi/e ad anni successivi al primo di tutti i corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico** potranno avvalersi di eventuali riconoscimenti di attività formative/esami sostenuti nei Corsi singoli e nei Master. Per il conteggio del numero dei crediti utili, ai fini della concessione del beneficio, occorre virtualmente retrocedere l'anno di immatricolazione all'anno di corso a cui tali studenti sono ammessi per l'a.a. 2024/2025, (ad es., per lo studente che viene ammesso al 2° anno di una laurea triennale con crediti riconosciuti, l'anno 2023/2024 è considerato come anno di immatricolazione assoluta, e per ottenere il beneficio deve avere almeno 25 crediti).

**f) Disposizioni particolari per gli studenti e le studentesse dei corsi di laurea magistrale**

- nei crediti richiesti per gli anni successivi della laurea magistrale non possono essere conteggiati i crediti eventualmente riconosciuti utili oltre i 180 conseguiti con la laurea di primo livello;
- coloro che nell'a.a. 2023/2024 sono stati ammessi direttamente al 2° anno della laurea magistrale dopo il conseguimento della laurea triennale, per ottenere il beneficio devono aver maturato al 10/8/2024 almeno 30 crediti per il 1° anno fuori corso senza avvalersi di riconoscimenti;
- per gli studenti e le studentesse immatricolati/e nell'a.a. 2022/2023 a Corsi di laurea Magistrale in cui la somma dei crediti relativi alla prova finale e al connesso tirocinio o attività in preparazione sia uguale o superiore ai 40 crediti, il merito si considera assolto con il conseguimento di 65 crediti al 10/08/2024.



**g)** Ai fini del raggiungimento dei requisiti di merito non si terrà conto degli eventuali **Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)**, a meno che l'assolvimento dell'obbligo stesso non consista nel sostenimento di un esame normalmente previsto dal piano di studi (entro il primo anno di corso). Gli studenti e le studentesse che risulteranno iscritti/e al primo anno ripetente per mancato superamento degli OFA saranno valutati/e ai fini del raggiungimento del requisito di merito sulla base dell'anno di immatricolazione.

**h) Disposizione particolari per chi passa o si trasferisce da corsi di laurea a corsi di laurea magistrale a ciclo unico e per chi chiede l'abbreviazione di corso nelle lauree magistrali a ciclo unico in quanto in possesso di un titolo di primo livello:**

il merito è calcolato in base al numero di crediti riconosciuti nel corso prescelto, tenuto conto dell'anno di corso a cui lo studente è ammesso per l'a.a. 2024/2025.

**3. I requisiti di merito da conseguire sono i seguenti:**

<b>Lauree</b>	<b>Numero crediti</b>
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	25 oltre al soddisfacimento di eventuali obblighi formativi se previsti all'atto di ammissione ai corsi
3° anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	80
ulteriore anno (prima iscrizione a.a. 2021/2022)	135

<b>Lauree magistrali a ciclo unico di 5 anni</b>	<b>Numero crediti</b>
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	25 oltre al soddisfacimento di eventuali obblighi formativi se previsti all'atto di ammissione ai corsi
3° anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	80
4° anno (prima iscrizione a.a. 2021/2022)	135
5° anno (prima iscrizione a.a. 2020/2021)	190
ulteriore anno (prima iscrizione a.a. 2019/2020)	55 in più rispetto al numero previsto per l'ultimo anno di corso, secondo le modalità indicate dai rispettivi ordinamenti accademici

<b>Lauree magistrali a ciclo unico di 6 anni</b>	<b>Numero crediti</b>
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	25 oltre al soddisfacimento di eventuali obblighi formativi se previsti all'atto di ammissione ai corsi



3° anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	80
4° anno (prima iscrizione a.a. 2021/2022)	135
5° anno (prima iscrizione a.a. 2020/2021)	190
6° anno (prima iscrizione a.a. 2019/2020)	245
ulteriore anno (prima iscrizione a.a. 2018/2019)	55 in più rispetto al numero previsto per l'ultimo anno di corso, secondo le modalità indicate dai rispettivi ordinamenti accademici

Lauree magistrali	Numero crediti
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	30
ulteriore anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	80

**4. Per chi è in possesso della certificazione di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o di invalidità civile pari o superiore al 66%** sono previsti requisiti di merito particolari come sotto indicato.

Lauree	Numero crediti
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	15 oltre al soddisfacimento di eventuali obblighi formativi se previsti all'atto di ammissione ai corsi
3° anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	48
4° anno (prima iscrizione a.a. 2021/2022)	81
ulteriore anno (prima iscrizione a.a. 2020/2021)	114

Lauree specialistiche/magistrali a ciclo unico di cinque o sei anni	Numero crediti
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	15 oltre al soddisfacimento di eventuali obblighi formativi se previsti all'atto di ammissione ai corsi
3° anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	48
4° anno (prima iscrizione a.a. 2021/2022)	81
5° anno	114



(prima iscrizione a.a. 2020/2021)	
6° anno (prima iscrizione a.a. 2019/2020)	147
7° anno (prima iscrizione a.a. 2018/2019)	180
ulteriore anno (prima iscrizione a.a. 2017/2018)	216

Lauree magistrali	Numero crediti
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	18
3° anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	48
ulteriore anno (prima iscrizione a.a. 2021/2022)	81

**5. Requisiti di merito per chi opta per un curriculum di durata inferiore a quella normale del corso di laurea, di laurea magistrale a ciclo unico:**

Lauree	Numero crediti
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	60 oltre al soddisfacimento di eventuali obblighi formativi se previsti all'atto di ammissione ai corsi

Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza	Numero crediti
2° anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	31 oltre al soddisfacimento di eventuali obblighi formativi se previsti all'atto di ammissione ai corsi
3° anno (prima iscrizione a.a. 2021/2022)	112
4° anno (prima iscrizione a.a. 2020/2021)	169

**6. Requisiti di merito per chi opta per un curriculum di durata superiore a quella normale del corso di laurea, di laurea magistrale, di laurea magistrale a ciclo unico:**

Lauree	Numero crediti
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	15 oltre al soddisfacimento di eventuali obblighi formativi se previsti all'atto di ammissione ai corsi
3° anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	47



4° anno (prima iscrizione a.a. 2021/2022)	79
5° anno (prima iscrizione a.a. 2020/2021)	110
6° anno (prima iscrizione a.a. 2019/2020)	140

Lauree magistrali a ciclo unico	Numero crediti
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	17 oltre al soddisfacimento di eventuali obblighi formativi se previsti all'atto di ammissione ai corsi
3° anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	54
4° anno (prima iscrizione a.a. 2021/2022)	90
5° anno (prima iscrizione a.a. 2020/2021)	127
6° anno (prima iscrizione a.a. 2019/2020)	164
7° anno (prima iscrizione a.a. 2018/2019)	201
8° anno (prima iscrizione a.a. 2017/2018)	238

Lauree magistrali	Numero crediti
2° anno (prima iscrizione a.a. 2023/2024)	18
3° anno (prima iscrizione a.a. 2022/2023)	47
4° anno (prima iscrizione a.a. 2021/2022)	79

#### **Art. 4 – Requisiti di partecipazione – Condizione economica.**

Per partecipare al presente concorso è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti relativi alla condizione economica:

**- ISEE non superiore a € 28.000,00 e ISPE non superiore a € 62.000,00.**

Per presentare domanda è indispensabile essere in possesso della nuova Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE 2024), sottoscritta entro i termini di scadenza del presente bando.

Per chi al momento della domanda al presente concorso ha già presentato l'ISEE per il calcolo della contribuzione studentesca per l'A.A. 2024/2025 o per altri benefici di Ateneo o di ER.GO non è richiesta alcuna ulteriore presentazione, l'Amministrazione acquisirà il dato già inserito anche ai fini



del presente concorso, fermo restando l'obbligo di presentare la domanda di beneficio con le modalità indicate nel successivo articolo 8.

Per chi invece non ha ancora presentato l'ISEE per altri fini e intende farlo per questo concorso valgono le seguenti disposizioni.

Per ottenere l'Attestazione ISEE ci si può rivolgere a INPS, al CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o al Comune e si deve richiedere espressamente il calcolo dell'ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

Al momento della richiesta viene rilasciata la RICEVUTA attestante la presentazione della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) con l'indicazione delle MODALITÀ DI RITIRO dell'Attestazione ISEE (presso INPS, CAF o Comune oppure direttamente all'indirizzo di posta elettronica certificata, indicato dallo studente richiedente).

Solo l'Attestazione ISEE, con riportato il numero di protocollo della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) attribuito da INPS (es. INPS-ISEE-2024-XXXXXXXX-00), conterrà il calcolo dell'ISEE e sarà disponibile fino a 15 giorni dopo la richiesta.

**È importante quindi attivarsi tempestivamente per ottenere la nuova Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE 2024). Non saranno accettate Attestazioni di ISEE ORDINARIO non applicabile a prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario.**

Per il calcolo dell'ISEE occorre presentarsi nel luogo scelto con la documentazione necessaria (consultare al riguardo la [Guida all'ISEE a.a. 2024/2025](#)).

In alternativa è possibile ottenere l'Attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE 2024), accedendo alla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) precompilata, dal Portale Unico ISEE <https://servizi2.inps.it/servizi/PortaleUnicolsee>, direttamente o tramite i Centri di Assistenza Fiscale (CAF). Per approfondire consultare la [Guida all'ISEE a.a. 2024/2025](#).

È possibile presentare domanda utilizzando l'ISEE CORRENTE rilasciato sulla base dell'Attestazione ISEE 2024 valida per le prestazioni per il diritto allo studio universitario.

La presentazione dell'ISEE effettuata ai fini del presente concorso sarà valida anche per il calcolo delle contribuzioni studentesche dovute per l'iscrizione all'a.a. 2024/2025 solo se presentata entro e non oltre il 15 novembre 2024 ore 18:00. L'ISEE presentato successivamente al 15 novembre 2024 ore 18:00 sarà valido unicamente ai fini del presente concorso.

#### **Art. 5 – Requisiti di partecipazione – Condizione di “fuori sede”.**

Possono partecipare al presente concorso coloro che soddisfano contemporaneamente i seguenti requisiti:

- a) residenza in un comune la cui distanza dalla sede del corso frequentato sia percorribile, con i mezzi di trasporto pubblico, in un tempo superiore a novanta minuti;
- b) domicilio in un alloggio a titolo oneroso presso la sede universitaria frequentata o nelle vicinanze, purché nell'ambito dei comuni indicati nella Tabella A allegata al presente bando con un contratto di locazione della durata di almeno 10 mesi compresi nel periodo dall'1 ottobre 2024 al 30 settembre 2025 o con un contratto di assegnazione di un posto alloggio a titolo oneroso presso studentati privati/residence ecc.; il contratto di locazione deve essere ad uso abitativo, redatto ai sensi della Legge 9 dicembre 1998, n. 431e s.m.i. e regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate.





### **Art. 6 - Criteri per la formulazione della graduatoria**

1. La graduatoria sarà formulata in ordine crescente di ISEE.
2. A parità di valore ISEE prevarrà la minore età anagrafica.

### **Art. 7 - Incompatibilità**

Il contributo di cui al presente bando è incompatibile con altre forme di sostegno al diritto allo studio riguardanti l'alloggio per l'iscrizione all'a.a. 2024/2025, inclusa la **borsa di studio "fuori sede" erogata da ER.GO.**

### **Art. 8 – Modalità di presentazione della domanda**

**1. La domanda va presentata entro e non oltre il 29 novembre 2024 ore 15:00.** Per presentare la domanda occorre accedere **dal sito di ER.GO [www.er-go.it](http://www.er-go.it) alla sezione "FAI DOMANDA ON LINE - FAI DOMANDA"** e compilare i seguenti moduli on line:

- modulo di **domanda on line di richiesta del contributo come descritto nei seguenti punti 1a) e 1b)**
- modulo di **autocertificazione di domicilio o di Comunicazione domicilio-contratti pluriennali in cedolare secca in corso di validità.**

La domanda non sarà valutata se non saranno presentati entrambi i moduli on line.

**1a) Studenti e studentesse che NON hanno presentato la domanda di benefici ER.GO per l'a.a. 2024/2025** (Borsa di studio, alloggio, accesso agevolato alla ristorazione ecc.).

Alla domanda on line accedono esclusivamente con l'identità digitale SPID, carta d'identità elettronica (CIE) o carta nazionale dei servizi (CNS).

Se non ne sono già provvisti, dovranno quindi richiedere l'identità digitale (SPID, CIE o CNS) coloro che sono:

- in possesso di un documento di identità italiano (carta d'identità, patente di guida, passaporto);
- residenti in Italia (la residenza in Italia consente di richiedere la carta d'identità e quindi lo SPID).

Coloro che non risiedono in Italia accedono alla domanda on line con le credenziali rilasciate dall'Ateneo.

Gli studenti e le studentesse che accedono alla domanda on line con le credenziali di Ateneo, anche se in possesso dei requisiti per richiedere l'identità digitale SPID, CIE o CNS, saranno sottoposti a controlli e l'eventuale idoneità/assegnazione dei benefici sarà sospesa in attesa che si concludano le procedure di identificazione.

La domanda on line prevede una prima sezione dedicata ai DATI PERSONALI e una seconda sezione dedicata ai DATI ECONOMICI, solo dopo avere compilato e confermato la prima e la seconda sezione, si potrà accedere al modulo di domanda per la richiesta del beneficio. Una volta terminata la compilazione della domanda, occorre confermare i dati inseriti.

Una volta confermata la domanda:

- se questa è stata compilata tramite identità digitale (SPID, CIE o CNS), la procedura è conclusa e la domanda è automaticamente perfezionata;
- se è stata compilata con le credenziali rilasciate dall'Ateneo:
  - se in domanda on line è stato indicato un indirizzo PEC (posta elettronica certificata), viene mandata una e-mail da ER.GO, contenente la domanda on line confermata, a cui è obbligatorio



rispondere tramite lo stesso indirizzo PEC indicato nella compilazione on line, entro la scadenza del bando;

- se in domanda on line non è stato indicato un indirizzo PEC, verrà inviato un SMS (solo chi non dichiara un numero di cellulare, riceverà una e-mail) da ER.GO, contenente il codice personale PIN, da inserire, obbligatoriamente entro la scadenza del bando, nella domanda on line confermata, utilizzando le stesse credenziali di accesso usate per la compilazione on line.

La domanda perfezionata, contenente il codice personale PIN e debitamente protocollata, sarà consultabile e scaricabile direttamente dal DOSSIER UTENTE da parte del soggetto interessato, nonché conservata su apposito supporto che ne assicuri integrità e inviolabilità.

Nella sezione dei DATI ECONOMICI va inserito **SOLO** il numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (es. **INPS-ISEE-2024-XXXXXXXX-00**) e si visualizzeranno in tempo reale i dati ISEE, ISP e coefficiente di equivalenza dell'Attestazione ISEE, acquisiti direttamente da ER.GO dal data base di INPS.

**ATTENZIONE:** il numero di protocollo mittente (es. **CAF000XX-PG0000-2024-N0000000**), contenuto nella RICEVUTA rilasciata al momento della richiesta dell'Attestazione ISEE, **NON** è il numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (es. **INPS-ISEE-2024-XXXXXXXX-00**) che sarà disponibile fino a 15 giorni dopo la richiesta.

**ATTENZIONE:** Se l'Attestazione ISEE utilizzata per richiedere il beneficio contiene **ANNOTAZIONI**, è necessario rivolgersi nuovamente a INPS, al CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o al Comune per sottoscrivere una nuova DSU completa e corretta in sostituzione di quella contenente omissioni/difformità. Una volta in possesso dell'ISEE regolarizzata, occorre comunicarla ad ER.GO, compilando nuovamente la sezione dei DATI ECONOMICI con il protocollo INPS relativo all'ISEE senza omissioni. La mancata presentazione dell'ISEE senza omissioni entro il termine indicato nella mail che sarà inviata all'indirizzo di posta elettronica al momento della conferma della domanda on line comporta l'avvio del procedimento di revoca dell'idoneità ai benefici, con obbligo di produrre entro un termine prefissato idonea documentazione in merito alle omissioni/difformità rilevate, pena la non idoneità.

Gli studenti e le studentesse che hanno redditi e/o patrimoni all'estero debbono attenersi alla stessa scadenza, per l'invio tramite DOSSIER UTENTE, della relativa documentazione come dettagliata sul Portale di Ateneo alla pagina [www.unibo.it/DocumentiTasseInternazionali](http://www.unibo.it/DocumentiTasseInternazionali).

Dal giorno precedente alla data di scadenza del bando chi non risulterà ancora in possesso del numero di protocollo INPS della Dichiarazione Sostitutiva Unica (es. INPS-ISEE-2024 -XXXXXXXX-00) potrà confermare la sezione dei DATI ECONOMICI inserendo il numero di protocollo mittente (es. CAF000XX-PG0000-2024-N0000000), contenuto nella RICEVUTA rilasciata al momento della richiesta dell'Attestazione ISEE e procedere poi con la conferma della domanda on line entro la scadenza prevista.

Sarà cura di ER.GO acquisire successivamente i dati dell'Attestazione ISEE, interrogando il sistema informativo di INPS, con trasmissione allo studente dei dati ISEE, ISP e coefficiente di equivalenza dell'Attestazione ISEE e indicazione dei benefici per i quali sarà valutata la domanda.

Una volta acquisiti i dati dell'Attestazione ISEE dal sistema informativo di INPS, lo studente o la studentessa dovrà confermare nuovamente la sezione dei DATI ECONOMICI come sopra indicato.



**Fino a quando la domanda non sarà perfezionata a seguito dell'acquisizione dei dati dal sistema informativo di INPS, non potrà essere valutata ai fini dell'idoneità al beneficio. È, quindi, fondamentale, tenere monitorato lo stato della propria domanda.**

La domanda perfezionata, contenente il codice personale PIN e debitamente protocollata, sarà consultabile e scaricabile direttamente dal DOSSIER UTENTE da parte del soggetto interessato, nonché conservata su apposito supporto che ne assicuri integrità e inviolabilità.

**1b) Studenti e studentesse che hanno già presentato il modulo di domanda on line per la richiesta dei benefici ER.GO per l'a.a. 2024/2025** (Borsa di studio, alloggio, accesso agevolato alla ristorazione ecc).

Per presentare domanda dovranno accedere dal sito di ER.GO alla sezione **"FAI DOMANDA ON LINE-FAI DOMANDA"** selezionare la voce **"PER COMPILARE I MODULI DI DOMANDA"** e rispondere alla domanda: "Vuoi richiedere i Contributi per le spese di locazione sostenute dagli studenti Fuori sede (Beneficio dell'Università di Bologna)?"

Per la residenza anagrafica e la sede del corso di laurea si farà riferimento a quanto dichiarato nel modulo di accesso ai benefici ER.GO.

La domanda presentata e debitamente protocollata, sarà consultabile e scaricabile direttamente dal DOSSIER UTENTE da parte del soggetto interessato, nonché conservata su apposito supporto che ne assicuri integrità e inviolabilità.

2. Tutti gli studenti e le studentesse di cui ai precedenti punti 1a) e 1b), dopo la compilazione del modulo di richiesta dei contributi di cui al presente bando, dovranno compilare anche il modulo di autocertificazione di domicilio o di Comunicazione domicilio-contratti pluriennali in cedolare secca in corso di validità. Per fare questa operazione occorre accedere dal sito di ER.GO alla sezione **"FAI DOMANDA ON LINE -FAI DOMANDA"** selezionando la voce **"PER COMPILARE I MODULI DI DOMANDA"**.

Il modulo di autocertificazione di domicilio o di richiesta dei contributi di cui al presente bando debitamente protocollato, sarà consultabile e scaricabile direttamente dal DOSSIER UTENTE da parte del soggetto interessato, nonché conservata su apposito supporto che ne assicuri integrità e inviolabilità.

## **Art. 9 – Modalità e termini per la presentazione della documentazione relativa al contratto di locazione**

1. Per ottenere il contributo è necessario presentare nei modi e nei termini di seguito specificati la seguente documentazione:

- a) copia del contratto di locazione di durata non inferiore a 10 mesi nel periodo dall'1/10/2024 al 30/9/2025, nel caso in cui il/la richiedente sia intestatario/a del medesimo;
- b) copia del contratto di locazione come sopra indicato, del subentro o cessione o sublocazione, nel caso in cui il/la richiedente sia domiciliato/a in un immobile del quale non sia intestatario/a del contratto di locazione;
- c) copia dell'atto di assegnazione in godimento a titolo oneroso di un alloggio presso studentati privati/residenze studentesche private di durata non inferiore a 10 mesi nel periodo dall'1/10/2024 al 30/9/2025;



d) nei casi di residence/affittacamere/B&B e simili, copia della conferma della prenotazione e del pagamento online della camera e scrittura privata del gestore/proprietario, che precisi la data di inizio e fine permanenza (non inferiore a 10 mesi nel periodo dall'1/10/2024 al 30/09/2025) oltre alle ricevute dell'affitto mensilmente pagato.

Il contratto di locazione deve essere regolarmente registrato e, quindi, occorre allegare anche la ricevuta dell'avvenuto versamento dell'imposta di registro per l'anno accademico in corso (MODELLO F24 ELIDE, MODELLO RLI 12 o altro modello stabilito dall'Agenzia delle Entrate).

Nel caso di opzione per la cedolare secca, andrà presentata la documentazione dell'Agenzia delle Entrate che attesti la validità dell'opzione per l'anno in corso). La documentazione comprovante l'opzione del proprietario per la cedolare secca può essere:

- dichiarazione dell'Agenzia delle Entrate che conferma l'opzione della cedolare secca;
- dichiarazione dell'Agenzia delle Entrate di proroga della cedolare secca con i riferimenti del contratto;
- Mod. RLI Agenzia delle Entrate se l'opzione è fatta in forma cartacea.

La dichiarazione del proprietario relativa all'opzione per la cedolare secca, trasmessa agli inquilini (condizione indispensabile per la validità dell'opzione stessa) non può comunque sostituire una delle documentazioni sopra menzionate.

2. Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata collegandosi al DOSSIER UTENTE sezione "INVIA DOCUMENTAZIONE" dal sito di ER.GO [www.er-go.it](http://www.er-go.it) **entro e non oltre il 31 gennaio 2025.**

3. Qualora il contratto allegato entro il 31 gennaio 2025 scada dopo tale data senza coprire il periodo di 10 mesi, è necessario presentare il regolare rinnovo o un nuovo contratto registrato via mail all'indirizzo [ases.contributoaffitti@unibo.it](mailto:ases.contributoaffitti@unibo.it).

4. Gli studenti che cambiano il domicilio nel corso dell'anno sono tenuti a comunicarlo tempestivamente all'Ateneo, via mail all'indirizzo [ases.contributoaffitti@unibo.it](mailto:ases.contributoaffitti@unibo.it) entro trenta giorni dalla data in cui è cambiato, presentando la documentazione relativa al vecchio e al nuovo contratto con le stesse modalità di cui al comma precedente.

5. Tutta la documentazione presentata sarà sottoposta a controllo con la collaborazione di ER.GO, l'Ateneo si riserva inoltre di effettuare sulla documentazione di domicilio a titolo oneroso risultata completa e regolare controlli a campione volti ad accertare l'effettivo pagamento del canone/affitto dovuto, richiedendo idonei documenti giustificativi (es. ricevute, copia delle disposizioni di pagamento, etc.). In caso di esito negativo di tale controllo il beneficio sarà revocato.

#### **Art. 10 – Pubblicazione delle graduatorie - Ricorsi**

1. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno rese pubbliche sul Dossier Utente di ER.GO seguendo il percorso Dossier Utente > Fascicolo Personale > Vedi graduatorie.

2. Avverso la graduatoria provvisoria è possibile presentare ricorso inviando una mail dalla propria casella di posta elettronica istituzionale ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) all'indirizzo [ases.contributoaffitti@unibo.it](mailto:ases.contributoaffitti@unibo.it). Nel ricorso è necessario indicare **le motivazioni** del ricorso e le **proprie richieste**.

Il suddetto ricorso deve essere inviato improrogabilmente entro 7 giorni lavorativi dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, pertanto, saranno ritenuti irricevibili eventuali ricorsi che non pervengano entro il termine fissato.



3. A seguito della valutazione dei ricorsi e degli accertamenti sui requisiti di accesso effettuati dall'Università, sarà pubblicata la graduatoria definitiva entro 60 giorni dalla scadenza dei ricorsi.

4. Avverso la graduatoria definitiva è ammissibile esclusivamente ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.

#### **Art. 11 – Erogazione dei contributi**

1. I contributi saranno erogati dall'Amministrazione universitaria in un'unica soluzione.

#### **Art. 12 – Controlli sulla documentazione economica**

1. I controlli sulle autocertificazioni e sulla documentazione relative alle condizioni economiche saranno effettuati da ER-GO per conto dell'Università, grazie all'integrazione tra le banche dati che alimentano il sistema informativo dell'ISEE, innanzi tutto quelle dell'Agenzia delle Entrate e di INPS.

2. ER.GO effettuerà un controllo approfondito sulle componenti autodichiarate della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e sulle Attestazioni ISEE recanti difformità e/o omissioni rilevate direttamente dall'Agenzia delle Entrate e/o da INPS, anche richiedendo ai diretti interessati idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella DSU. Anche in esito a tali controlli ER.GO invierà all'Agenzia delle Entrate gli elenchi dei beneficiari ai fini della programmazione, secondo criteri selettivi, dell'attività di controllo sostanziale della posizione reddituale e patrimoniale da parte della Guardia di Finanza.

3. In ogni caso, è assoggettato a controllo sostanziale con invio degli elenchi dei beneficiari ai Comandi di Guardia di Finanza, almeno il 20% degli aventi diritto, estratti con metodologia a campione, senza escludere l'estensione a tutti gli idonei.

#### **Art. 13 – Sanzioni.**

1. Nel caso in cui dai controlli di cui all'articolo precedenti risulti che sia stato dichiarato il falso o che siano stati prodotti documenti falsificati il beneficio di cui al presente bando sarà revocato con effetto immediato.

2. Nel caso di false dichiarazioni, inoltre, l'Università è tenuta a segnalare il fatto all'autorità giudiziaria affinché questa giudichi la sussistenza di eventuali reati.

#### **Art. 14 - Dati personali**

Le informazioni relative al trattamento dei dati personali ai fini del presente bando di concorso sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-studenti-sul-trattamento-dei-dati-personali> e sul Portale di ER.GO alla pagina [https://www.er-go.it/privacy\\_e\\_sicurezza\\_informatica](https://www.er-go.it/privacy_e_sicurezza_informatica).